Приложение №3

**Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных**

Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование основного документа, серия и номер основного документа, дата выдачи указанного документа, наименование выдавшего указанный документ органа)

Даю согласие ГОБУ ЦЗН Мурманской области (183039, г. Мурманск, ул. Книповича, д.48) на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обработку своих персональных данных для выполнения функций, связанных с включением в кадровый резерв руководителей кадровых центров ГОБУ ЦЗН Мурманской области.

Перечень персональных данных гражданина, на обработку которых дается согласие:

- анкетные и биографические данные;

- паспортные данные;

- содержание трудовых договоров и занимаемых должностей;

- личное дело, трудовая книжка;

- информация о воинской обязанности, образовании и специальности;

- трудовой и общий стаж;

- социальные льготы;

- наличие/отсутствие судимости;

- адрес регистрации и адрес проживания, телефон, электронная почта;

- семейное положение, состав семьи;

- информация о дополнительном образовании.

Срок, в течение которого действует данное согласие совпадает со сроком включения в кадровый резерв руководителей кадровых центров ГОБУ ЦЗН Мурманской области.

Отзыв настоящего согласия, в случае предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления поданного в ГОБУ ЦЗН Мурманской области.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (расшифровка подписи)*